

СОГЛАСОВАНО
на собрании ПО
МОДО СЮН
г.о. Прохладный КБР
Протокол № 2
от
22.08.2023

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
МОДО СЮН
г.о. Прохладный КБР
Протокол № 2
от 22.08.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР
Чернова Ю.А.
Приказ № 2
от 22.08.2023



**Положение
о службе охраны труда в МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о службе охраны труда в МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР разработано в соответствии с отраслевым стандартом "Управление охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, «Основные требования к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем», утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 №772н «Порядок обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», утв. Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 №2464, Приказ от 29 октября 2021 №773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда», а также Уставом образовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. В целях организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР создается Служба охраны труда.

1.3. Службу по охране труда возглавляет директор, который организует работу и несет ответственность за выполнение настоящего Положения, руководствуясь в своей деятельности законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Уставом, Коллективным договором, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Основные направления работы Службы охраны труда.

Основными направлениями работы Службы охраны труда являются:

- 2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками и обучающимися требований охраны труда.
- 2.2. Контроль соблюдения работниками МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР и обучающимися законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, Коллективного договора.
- 2.3. Оперативный контроль состояния охраны труда и образовательного процесса по вопросам охраны труда в организации.
- 2.4. Организация профилактической работы по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний, а также работы по улучшению условий труда.
- 2.5. Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление статистической отчетности по установленным формам, ведение документации.
- 2.6. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.
- 2.7. Проведение инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников образовательной организации.

2.8. Информирование и консультирование работников МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР по вопросам охраны труда.

3. Функции Службы по охране труда.

3.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

3.2. Проведение замеров параметров опасных и вредных факторов при СОУТ.

3.3. Информирование работников и обучающихся о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.4. Разработка мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда.

3.5. Разработка новых и пересмотр действующих инструкций по охране труда.

3.6. Оказание методической помощи по организации и проведению инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.

3.7. Участие в организации проведения обучения и проверке знаний по охране труда работников.

3.8. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

3.9. Выполнение мероприятий раздела VIII «Охрана труда и здоровья» Коллективного договора МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР, мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда.

3.10. Выполнение требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.11. Доведения до сведения работников и обучающихся о вводимых в действие новых законодательных и иных правовых актов по охране труда.

3.12. Соблюдения установленного порядка расследования и учета несчастных случаев в организации, хранения актов и других материалов расследований несчастных случаев с работниками и обучающимися.

3.13. Выполнения предписаний органов государственного надзора и ведомственного контроля.

4. Распределение функций и обязанностей Службы по охране труда.

4.1. Директор МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР в порядке, установленном законодательством РФ и отраслевыми нормативными документами:

– создает Службу охраны труда в образовательной организации, а также условия для ее работы, несет ответственность за ее деятельность;

– осуществляет управление Службы охраны труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в организации в соответствии с законодательством РФ и отраслевыми нормативными документами;

– определяет функции и основные задачи Службы охраны труда в соответствии с нормативными документами, регулирующими деятельность Службы охраны труда;

– распределяет между работниками МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР функции и обязанности Службы охраны труда;

– не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, проверку знаний требований охраны труда, обязательные медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования, а также лиц, имеющих медицинские противопоказания;

– представляет установленную статотчетность и иную информацию по вопросам состояния и улучшения условий охраны труда в организации;

– определяет структуру Службы охраны труда и численность работников данной Службы в организации;

– осуществляет иные полномочия в области охраны труда, находящиеся в компетенции директора.

4.2. Служба охраны труда (лицо, на которое наряду с основной работой возложены обязанности специалиста по охране труда):

- подчиняется непосредственно директору образовательной организации;
- создается в соответствии с законодательством Российской Федерации для организации, координации и контроля работы за соблюдением работниками и обучающимися законодательных и иных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по охране труда, уполномоченными лицами по охране труда, профсоюзом организации, органами государственного надзора и контроля и органами общественного контроля.

4.3. Работники МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР:

- обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, знать и исполнять требования правил и инструкций по охране труда по своей специальности (работе), инструкций по безопасной эксплуатации оборудования, своевременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда, медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования;
- знать приемы оказания доврачебной помощи пострадавшим;
- уметь пользоваться средствами пожаротушения;
- перед началом работы осмотреть свое рабочее место в части соответствия его требованиям безопасности;
- сообщать о выявленных нарушениях своему непосредственному руководителю;
- во время работы выполнять правила и инструкции по охране труда по своей специальности (работе).

5. Права Службы охраны труда:

- беспрепятственно посещать и осматривать служебные, учебные и иные помещения образовательной организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда;
- приостанавливать работы и использование объектов трудовой и образовательной деятельности в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников и обучающихся;
- рассматривать в установленном порядке письма, заявления и жалобы работников по вопросам охраны труда;
- представлять руководителю информацию о выявленных при проверках нарушениях требований охраны труда и безопасности образовательного процесса;
- вносить предложения о привлечении к ответственности лиц, нарушающих требования охраны труда;
- вносить предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

6. Контроль и ответственность Службы охраны труда.

6.1. Контроль деятельности Службы охраны труда осуществляет директор образовательной организации, органы государственного надзора и контроля.

6.2. Работники Службы охраны труда несут ответственность за:

- выполнение функций и должностных обязанностей, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями;
- выполнение постановлений федеральных органов и органов государственного надзора, приказов и указаний Министерства образования и науки Российской Федерации, управления образования, правил и норм по охране труда и производственной санитарии;
- выполнение программы улучшений условий и охраны труда;
- соблюдение мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний и их внедрение;
- изучение и распространение передового опыта работы в области охраны труда, с целью

обеспечения безопасных и здоровых условий труда работающих.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение о службе охраны труда МОДО СЮН г.о. Прохладный КБР является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.